Programme de formation

Agent valoriste en déchèterie

Le but de la formation

Savoir organiser et gérer son rôle d'agent

Les objectifs de la formation

- **Connaitre le cadre réglementaire, techniques et économiques de la gestion des déchets**
- **Intégrer le rôle, la posture et les missions du « valoriste ».**
- **Savoir gérer la collecte, tri et techniques de manipulation des déchets et travailler en sécurité**
- **Identifier et orienter les déchets vers les différentes filières de valorisation et/ou d'élimination.**
- **Connaitre les enjeux de l'Economie Circulaire.**
- **Concevoir un programme d'actions concourant à la réduction des déchets.**

Les contenus de la formation

Pendant la formation

Apports théoriques et mises en situation

Le cadre réglementaire

- Droits et devoirs de l'agent

Rôle, missions et posture de l'agent

- Présentation des Fiches de poste ou missions

Gestion des déchets en déchetterie, travailler en sécurité

- Maitrise des règles de tri

- Gestion des accès
- Accueil des usagés
- Accompagnement vers le bon réceptacle
- Règles de sécurité et gestion de conflits

Collecte et manipulation des déchets

- Règles de sécurité lors des phases de collectes et de manipulation des déchets
- Présentation des EPI mis à disposition

Identification et orientation des déchets par filières.

- Support vidéo : film sur le devenir des Déchets Diffus Spécifiques (DDS) ;
- Présentation des différentes filières

Critères réglementaires, techniques et économiques de la gestion des déchets (REP, éco organismes...)

- Présentation des douze filières de gestion des déchets

Sensibilisation des acteurs aux enjeux de l'Economie Circulaire.

- Présentation des enjeux et des mécanismes de l'économie circulaire

Conception d'un programme d'actions avec les collègues/partenaires concourant à la réduction des déchets.

- Echanges d'idées, recueil et compte rendu

Nos principes d'action

Une formation s'articulant autour d'une partie théorique légère permettant l'acquisition de notions importantes, puis d'une partie pratique sous forme de mises en situation, en salle afin de corriger en temps réel les écarts, puis sur déchèterie pour confirmer les acquis et établir un axe de progrès. Animation de formation à partir des méthodes actives principalement, permettant un apprentissage optimal et de méthodes interrogatives sous forme de questionnement, études de cas.

Évaluation

- Evaluation formative, en cours de formation par le biais des mises en situation.

P.2

GM! Conseil Formation EURL au capital de 3000€
22 rue Marquise de Barol • 49360 Maulévrier • 06.09.89.35.42
gmerliere@gm-conseil-formation.fr • www.gm-conseil-formation.fr
Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 52490300149, auprès de la région Pays de la Loire
N° d'immatriculation : 799 459 573 R.C.S. Angers

- Evaluation des acquis par quizz
- Attestation de stage
- Feuille de présence
- Certificat de réalisation
- Evaluation à froid : à 3 mois.

Le public concerné

- Tout agent d'accueil de valorisation en exercice
- Tout nouvel agent d'accueil de valorisation effectuant son parcours d'intégration.
- Programme accessible aux personnes handicapées : nous **consulter**

Le lieu

- Chez la collectivité
- Déchèterie pour la partie pratique.

La durée et les horaires

- Durée: 2 X 1 journée
- Horaires: Selon votre organisation

Le formateur

Laury Lecomte ou **Damien Esnou**
Consultants/ formateurs GM ! Conseil Formation

Domaines d'interventions :

- Management / développement personnel
- Prévention des risques professionnels.

GM! Conseil Formation EURL au capital de 3000€
22 rue Marquise de Barol • 49360 Maulévrier • 06.09.89.35.42
gmerliere@gm-conseil-formation.fr • www.gm-conseil-formation.fr
Déclaration d'activité enregistrée sous le n° 52490300149, auprès de la région Pays de la Loire
N° d'immatriculation : 799 459 573 R.C.S. Angers